

**Al Rilevatore**  
(nome e cognome)

**Oggetto: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2025: rilevazione Areale (componente A e componente L2) e rilevazione da Lista. Affidamento incarico di Rilevatore.**

**Premesso che,**

- l'Istat, con la comunicazione 1b prot. 0403141 del 12/02/2025 ha fornito alcune informazioni in merito alla partecipazione del Comune di Napoli all'edizione 2025 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni. L'Ente è coinvolto nella Rilevazione Areale (componente A e componente L2) e nella Rilevazione da Lista;
- l'Istat, con la circolare 1b prot. 0682100 del 27/03/2025, ha fornito indicazioni operative per consentire ai Comuni l'organizzazione e la conduzione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2025 e tra l'altro, sulla strategia generale del Censimento, con particolare riguardo: alle specifiche tecniche della rilevazione, al numero di famiglie campione per la Rilevazione da Lista, al numero di interviste stimate per la Rilevazione Areale, (componente A e componente L2), al calendario delle attività previste, all'indicazione del numero massimo di rilevatori che potranno essere destinati alle due indagini, all'ammontare dei contributi;
- con decreto Sindacale dell'11/05/2018 DESIN/2018/0000127 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito, U.C.C.) con cui si nominava, tra l'altro, il dirigente *pro tempore* dell'allora Servizio Statistica, quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. L'U.C.C. ha subito successive modifiche ed integrazioni, da ultimo con la Disposizione dirigenziale n. 1033I/2025/16 del 14/04/2025;
- le funzioni in campo statistico sono attribuite, attualmente, come da Disposizione del Direttore Generale n. 48 del 28/07/2023 al Servizio Statistica e Servizi Demografici;
- al medesimo dirigente del Servizio che adotta il presente provvedimento è stata assegnata la responsabilità del Servizio Statistica e Servizi Demografici come da decreto sindacale del 23/06/2023, DESIN/2023/0000239, confermando, pertanto, le medesime funzioni già assegnate con precedente decreto sindacale del 28/07/2022, DESIN/2022/0000389;

### Area Servizi al Cittadino

#### Servizio Statistica e Servizi Demografici

- l'ISTAT, con la circolare n. 2b prot. 0682093 del 27/03/2025, ha fornito, tra l'altro, indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di Censimento, ai loro requisiti professionali, alla formazione e ai loro compiti;
- con disposizione del dirigente del Servizio Statistica e dei Servizi Demografici n. 1033I/2025/26 del 26/06/2025 è stato disposto di individuare, per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025, n. 3 (tre) coordinatori e massimo n. 64 (sessantaquattro) rilevatori, seguendo l'ordine delle graduatorie denominate "*Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di coordinatore*" e "*Albo delle persone idonee a ricoprire il ruolo di rilevatore*", riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificassero rinunce e/o decadenze e/o ulteriori necessità, di individuare ulteriori coordinatori e/o rilevatori procedendo allo scorrimento delle graduatorie.

**Dato atto che** la data di riferimento delle rilevazioni è il 5 ottobre 2025, più specificatamente la mezzanotte tra il 4 e il 5 ottobre 2025. La Rilevazione Areale (componente A) avrà inizio il 29 settembre 2025 e terminerà il 18 novembre 2025; la Rilevazione Areale (componente L2) e la Rilevazione da Lista avranno inizio il 6 ottobre 2025 e termineranno il 23 dicembre 2025. Le rilevazioni in oggetto rientrano tra quelle con obbligo di risposta, ed è prevista una sanzione per i soggetti che violano tale obbligo per la sola Rilevazione da Lista.

#### **Precisato che,**

- l'attività di Rilevatore deve essere svolta al di fuori dell'orario di ufficio;
- il Rilevatore si obbliga ad eseguire i compiti di seguito indicati:
  - a) gestire quotidianamente il diario relativo al campione di indirizzi/sezioni di censimento assegnati nella Rilevazione Areale (componente A) ed effettuare le relative operazioni di rilevazione, oltre a informare le unità di rilevazione su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
  - b) effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale (componente L2) e della Rilevazione da Lista assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;
  - c) segnalare al Responsabile dell'U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla sola Rilevazione da Lista, secondo le modalità indicate dall'Istat;
  - d) svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'U.C.C., dal personale di staff e/o dal coordinatore inerente le rilevazioni;
  - e) concludere positivamente il percorso formativo obbligatorio organizzato dall'Istat, comprensivi di test intermedi di autovalutazione, di un test finale, nonché la formazione in aula virtuale secondo il calendario fornito dall'ISTAT. Oltre alla

### **Area Servizi al Cittadino**

#### *Servizio Statistica e Servizi Demografici*

FAD, per i rilevatori che operano sulla Rilevazione Areale (componente L2 e componente A), è prevista anche una formazione obbligatoria in presenza organizzata da Istat.

Oltre alla FAD, per tutti i rilevatori che lavorano sulla Rilevazione da Lista, è prevista anche una formazione in aula virtuale.

- f) assicurare cura e diligenza nella raccolta dei dati e nella custodia dei dispositivi informatici utilizzati (tablet). Il rilevatore deve custodire con diligenza le credenziali di accesso al tablet e al Sistema di gestione delle indagini (SGI) e all'App Rilevo; le credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate. Per tutta la durata della rilevazione il Rilevatore sarà responsabile della cura e della custodia del dispositivo (tablet) e ne risponderà in caso di furto o danneggiamento o altro danno dovuto ad incuria o negligenza manifesta nell'uso e nella custodia dello stesso, obbligandosi a non destinarlo ad usi diversi rispetto a quelli indicati nel presente atto. In caso di malfunzionamento hardware e/o software il rilevatore si impegna a dare tempestiva comunicazione al Responsabile dell'U.C.C.. In caso di furto o smarrimento del dispositivo in uso, il Rilevatore si impegna a trasmettere al Responsabile dell'U.C.C. la denuncia effettuata presso la competente Autorità entro 48 ore dall'evento. Il tablet dovrà essere restituito al termine dell'incarico.
- g) al Rilevatore è rilasciato il tesserino di riconoscimento. Il Rilevatore è responsabile della conservazione del medesimo. Il tesserino dovrà essere restituito al termine dell'incarico. Nell'espletamento dell'attività sul campo, il Rilevatore è tenuto a rendere nota la propria identità, esibendo il tesserino di riconoscimento rilasciato. In caso di smarrimento o di furto del tesserino, il Rilevatore si impegna a darne immediata comunicazione al Responsabile dell'U.C.C. e a trasmettere la relativa denuncia effettuata presso le competenti Autorità entro 48 ore dall'evento;
- h) il Rilevatore effettuerà la rilevazione sulla base del campione individuato dall'Istat sul territorio comunale ed assegnatogli dall'UCC, garantendo l'espletamento delle operazioni di rilevazione nei tempi previsti. L'accettazione di tale campione è condizione per il conferimento dell'incarico stesso. L'elenco delle unità di rilevazione viene fornito dall'U.C.C. ed il numero delle interviste, il campione e le zone assegnate al rilevatore potranno variare nel corso della rilevazione, tenendo conto del regolare andamento o meno nel completamento delle stesse. Pertanto, le prestazioni potranno svolgersi in un'area di rilevazione diversa da quella originariamente assegnata qualora si presentassero situazioni di necessità che potrebbero compromettere il regolare svolgimento e completamento del Censimento. In caso di recesso, decadenza o inadempimento tali da comportare l'esclusione del Rilevatore da tutte le rilevazioni del Censimento o da una parte delle rilevazioni, il Responsabile dell'U.C.C. o il personale di staff delegato assegnerà, a propria discrezione, ad altri Rilevatori incaricati il restante campione.

### Area Servizi al Cittadino

#### *Servizio Statistica e Servizi Demografici*

- il Rilevatore, le cui inadempienze possano pregiudicare il buon andamento delle attività e delle operazioni, potrà essere destituito dall'incarico in oggetto dal Responsabile dell'U.C.C.;
- il contributo per l'Indagine in oggetto, da considerarsi in ogni caso lordo ed avente natura forfettaria, è determinato in relazione all'attività svolta, tenendo conto delle indicazioni stabilite dall'ISTAT, come da circolare n. 1b prot. 0682100 del 27/03/2025. Detti contributi saranno liquidati dopo che l'ISTAT avrà versato tutte le somme al Comune di Napoli relativamente all'Indagine in esame e dopo che detto Istituto avrà effettuato i pertinenti controlli sull'attività svolta dai rilevatori incaricati.

Per quanto riguarda la Rilevazione Areale (componente A) sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a. 13,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto dell'operatore presso l'abitazione della famiglia;
- b. 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR con o senza il supporto di un operatore.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- c. 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato;
- d. 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Per quanto riguarda la Rilevazione Areale (componente L2) sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue:

- a. 13,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo;
- b. 10,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- c. 8,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- d. 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e. 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Per quanto riguarda la Rilevazione da Lista sarà corrisposto un contributo variabile, calcolato come segue:

- a. 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b. 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c. 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d. 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e. 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione

## Area Servizi al Cittadino

### *Servizio Statistica e Servizi Demografici*

autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;

f. 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Nell'ambito della parte variabile del contributo, l'intervista sarà attribuita all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine e/o nell'APP Rilevo, mentre la determinazione degli importi dipenderà dalla modalità di compilazione del questionario, ricavata dalle domande finali del questionario e non dal dettaglio dell'esito registrato sul diario di SGI e/o sull'APP Rilevo.

Per quanto riguarda la formazione, per tutte le rilevazioni, l'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario. Questo aumento non si applica al punto d) della rilevazione L e alla componente L2. Per ogni indagine, sarà previsto un percorso FAD in autoapprendimento con relativo test finale.

I contributi per gli operatori che completano i percorsi FAD sono i seguenti:

- 1 percorso FAD completato con superamento del test finale: 25,00 euro;
- 2 percorsi FAD completati con superamento del test finale: 30,00 euro;
- 3 percorsi FAD completati con superamento del test finale: 35,00 euro.

Con l'introduzione della nuova Rilevazione Areale (componente A e componente L2), la formazione per entrambe si svolgerà anche in presenza. Ogni operatore presente riceverà un contributo forfettario di 20,00 euro per coprire le spese di spostamento verso le sedi designate.

- la mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun contributo; l'interruzione dello stesso, che non sia determinato da gravi e comprovati motivi, darà diritto al compenso per le sole attività già svolte;
- il Rilevatore, ai sensi del novellato D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), è autorizzato, con atto separato, che costituisce parte integrante al presente atto, al trattamento dei dati personali raccolti per le finalità del Censimento in oggetto;
- al Rilevatore autorizzato al trattamento dei dati personali raccolti è vietato utilizzare i dati personali per fini diversi da quelli assegnati nell'ambito della rilevazione; è, inoltre, vietato trattenere copia dei dati, comunicarli a soggetti non autorizzati e diffonderli;
- il rilevatore non deve raccogliere presso gli interessati dati diversi da quelli previsti dal questionario predisposto dall'Istat;
- il Rilevatore si impegna a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi e anche per il periodo successivo alla rilevazione, attenendosi scrupolosamente agli obblighi di cui alla normativa in materia di segreto d'ufficio ed al segreto statistico, in conformità

**Area Servizi al Cittadino**

*Servizio Statistica e Servizi Demografici*

agli artt. 8 e 9 del decreto legislativo n. 322/1989, e successive modifiche e integrazioni;

- per tutto quanto qui non espressamente previsto, il presente atto è integrato dagli atti normativi e regolamentari comunitari e interni in materia, nonché dalle circolari e comunicazioni dell'ISTAT adottate e da eventuali successive comunicazioni. In particolare, l'oggetto dell'incarico, il percorso formativo, l'esecuzione della prestazione ed il corrispettivo sono integrate dalle Circolari ISTAT n. 1b prot. 0682100 e n. 2b prot. 0682093 del 27/03/2025 e dagli allegati, nonché da eventuali successive circolari e comunicazioni.

A tal fine il Rilevatore, dichiara di aver letto attentamente le richiamate circolari e si impegna ad osservare scrupolosamente le prescrizioni contenute in esse relativamente ai compiti descritti.

Per le motivazioni su esposte, con la presente comunico che Le è stato conferito l'incarico di Rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2025: rilevazione Areale (componente A e componente L2) e rilevazione da Lista.

Luogo e data

Per accettazione dell'incarico e delle prescrizioni impartite, il Rilevatore

*(nome e cognome)*

Il Dirigente del Servizio Statistica e Servizi Demografici, Responsabile dell'Ufficio

Comunale di Censimento

*(nome e cognome)*